

À vérifier avant de présenter votre manuscrit

Lettre d'accompagnement

La lettre d'accompagnement doit attester que la communication est originale et n'a pas été publiée ni présentée pour publication ailleurs. Tous les auteurs doivent la signer. Les signatures télécopiées sont acceptables. Il faut divulguer les conflits d'intérêts possibles. Si le manuscrit ne s'inscrit pas facilement dans l'une des catégories décrites dans *Écrire pour le JAMC*, veuillez expliquer dans votre lettre d'accompagnement pourquoi vous pensez qu'il convient de le publier dans le *JAMC*.

Renseignements sur les contributeurs

Sur une feuille distincte, décrire les contributions précises de chaque auteur à la préparation de l'article. Chaque auteur doit satisfaire aux 3 critères fondant la qualité d'auteur, qui ont été établis par le Comité international des rédacteurs de revues médicales :

« Un auteur est une personne qui a apporté une contribution importante à la conception de l'étude ou à l'obtention des données ou à l'analyse et l'interprétation des données ET qui a rédigé l'article ou a fait la révision critique d'un contenu intellectuel important ET a donné l'approbation finale de la version à publier. »

Formule de remerciement (le cas échéant)

Si vous [reconnaissez](#) dans votre manuscrit la contribution d'une personne qui va au-delà de l'aide administrative, il faut obtenir sa permission écrite pour publier son nom.

Formule de communication personnelle (le cas échéant)

Si vous voulez citer une [communication personnelle](#) dans votre article, il faut obtenir de la personne en cause la permission écrite de publier son nom. Veuillez inclure son affiliation et l'année de la communication.

Permission de reproduire du matériel d'autres sources* (le cas échéant)

Si votre article contient des [tableaux ou des figures déjà publiées](#), il faut obtenir du détenteur du droit d'auteur (habituellement l'éditeur) la permission écrite de reproduire le matériel dans les éditions imprimées et électroniques du *JAMC* et dans ses versions sous licence (imprimées et en direct).

Consentement des patients

Si votre article contient des renseignements sur des cas en particulier, il faut obtenir des patients en cause leur consentement écrit pour publier ces renseignements.

Numéroter les pages.

Sur la page titre, indiquer le nombre de mots du texte seulement, sans compter le résumé, les références, les tableaux et les légendes des figures.

Veillez à ce que chaque référence soit mentionnée dans le texte. Dresser la liste bibliographique selon l'ordre numérique des références et formater celles-ci conformément aux [exigences uniformes](#).

Présenter 3 copies du manuscrit au rédacteur en chef, *JAMC*, 1867, promenade Alta Vista, Ottawa (Ontario) K1G 3Y6.